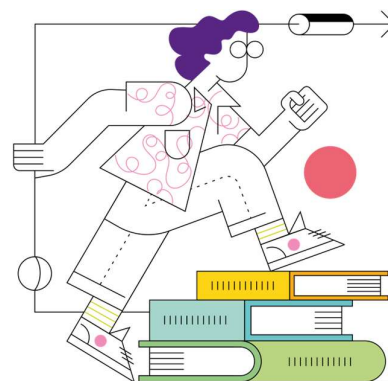


# CORSO DI FORMAZIONE GESTIONE CERTIFICATA ED INTEGRATA DEI PROCESSI AZIENDALI



## Obiettivi e finalità del progetto formativo

Il corso nasce con l'obiettivo di accrescere la consapevolezza del personale sull'importanza delle Certificazioni possedute dall'azienda, sull'approccio per processi e sulla corretta gestione delle procedure aziendali. Il coinvolgimento delle figure di coordinamento dei servizi è fondamentale per la corretta gestione della documentazione ordinaria da loro gestita e verificata.

## Programma e calendario del corso

Inquadramento: definizione di sistema di certificazione.

Il processo: passaggio dalla gestione a compartimenti all'approccio per processi; riduzione di sprechi, errori e inefficienze.

Schemi di certificazione: distinzione tra Qualità, Ambiente e Sicurezza; importanza delle certificazioni in azienda.

Certificazione etica e parità di genere.

Responsabilità e consapevolezza: impatto del mancato rispetto delle procedure.

Il ruolo degli audit: finalità e miglioramento delle performance.

Gestione documentale: importanza della corretta gestione e archiviazione dei documenti.

Esempi pratici: *case study* basati sulle mansioni specifiche dei partecipanti.

Confronto finale: verifica del livello di consapevolezza raggiunto.

## Destinatari

Il corso è rivolto ai Coordinatori di Area, Capisquadra di servizio e altre figure di coordinamento.

## Durata

Il corso avrà una durata complessiva di **8 ore**

**Venerdì 17 aprile ore 09:00 – 13:00**

**Lunedì 27 aprile ore 09:00 – 13:00**

## Sede del corso

Aula Formazione – Sede G.S.A. srl di via dell'Acciaio, 7/B – Ponte Felcino, Perugia.

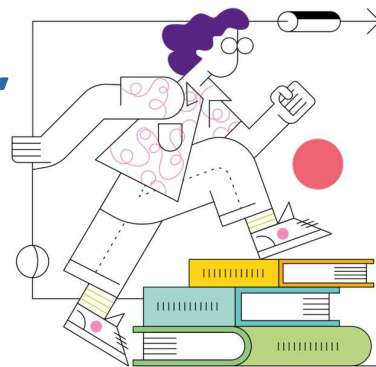
### G.S.A. Gestione Servizi Aziendali srl

Via dell'Acciaio, 7b – 06134 Ponte Felcino – Perugia – Tel 075691743 – E-mail: [segreteria.gsa@gesenu.it](mailto:segreteria.gsa@gesenu.it)  
Web: [www.gsa.eco](http://www.gsa.eco) – C.F. e P.Iva 02063430546 – Cod. dest. FE A4707H7 – PEC: [gsa.srl@pec.it](mailto:gsa.srl@pec.it)

Accreditato Regione Umbria D.D. n.5804 All. A del 30/05/2023



# CORSO DI FORMAZIONE NORMATIVA ESG E RESPONSABILITA' SOSTENIBILE DELLE IMPRESE



## Figure professionali

**Ing. Alessandro Romagnoli** – Effige Gestionali sas

## Le modalità di erogazione

Il corso si svolgerà attraverso delle lezioni frontali in presenza. Possibilità di frequenza in FAD sincrona.

## RICHIEDI INFORMAZIONI

Siamo a disposizione per fornire maggiori informazioni sulla nostra attività formativa:

- possibilità di partecipazione in modalità FAD sincrona
- modalità di iscrizione
- costi e modalità di pagamento

Contattaci!

## REFERENTI

Annalisa Luchetti / Sonia Rotini / Ilaria Fiorucci

Tel. 075 691743 int. 502

Mail [formazione@gsa.eco](mailto:formazione@gsa.eco)

### **G.S.A. Gestione Servizi Aziendali srl**

Via dell'Acciaio, 7b - 06134 Ponte Felcino - Perugia - Tel 075691743 - E-mail: [segreteria.gsa@gesenu.it](mailto:segreteria.gsa@gesenu.it)  
Web: [www.gsa.eco](http://www.gsa.eco) - C.F. e P.Iva 02063430546 - Cod. dest. FE A4707H7 - PEC: [gsa.srl@pec.it](mailto:gsa.srl@pec.it)

Accreditato Regione Umbria D.D. n.5804 All. A del 30/05/2023

