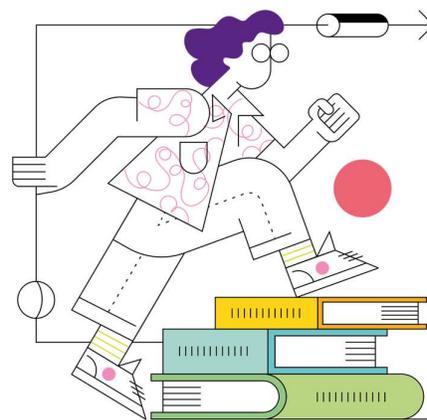


# CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTI AI CENTRI DI RACCOLTA



## Obiettivi e finalità del progetto formativo

Fornire le informazioni generali per la gestione dei centri di raccolta, ma anche gli aspetti più operativi sul coordinamento di tutte le disposizioni applicabili.

## Programma del corso

- Cenni sulla normativa in materia di gestione dei rifiuti e circolazione dei veicoli
- Le responsabilità nella gestione dei rifiuti
- Classificazione dei rifiuti ed elenco europeo dei rifiuti
- Formulario di identificazione, registro di carico e scarico e dichiarazione MUD, il bilancio di massa dei rifiuti
- L'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali
- I requisiti tecnico gestionale dei Centri di Raccolta stabiliti dal decreto del Ministero dell'Ambiente 8.04.2008 e succ. modifiche
- Tecniche di deposito, recupero e smaltimento dei rifiuti
- Cenni sulla normativa in materia di sicurezza sul lavoro
- Igiene e sicurezza, procedure di emergenza in caso di incidente
- Pratiche di disinfestazione
- Compiti dell'addetto al CDR e rapporti con l'utenza. (da svolgere c/o un CdR)
- Analisi dei regolamenti comunali di gestione del servizio

## Destinatari

Operatori addetti alla gestione dei centri di raccolta comunali/intercomunali.

## Durata e date e orari

Totale corso: **18 ore**

- **31 marzo 2025** dalle 14.00 – 18.00
- **03 aprile 2025** dalle 14.00 – 18.00
- **08 aprile 2025** dalle 14.00 – 18.00
- **10 aprile 2025** dalle 14.00 – 18.00
- Ulteriore incontro di 2 ore in data da definire

## Sede del corso

Aula Formazione - G.S.A. srl di via dell'Acciaio 7/B Ponte Felcino Perugia.

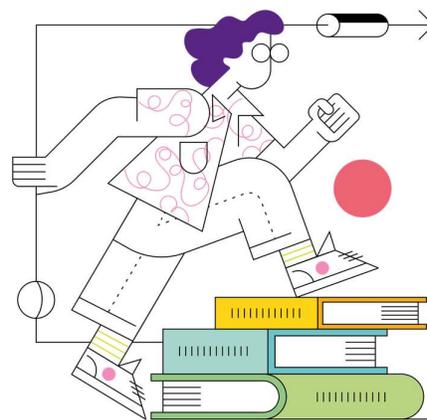
### **G.S.A. Gestione Servizi Aziendali srl**

Via dell'Acciaio, 7b - 06134 Ponte Felcino - Perugia - Tel 075691743 - E-mail: segreteria.gsa@gesenu.it - PEC: gsa.srl@pec.it  
Web: [www.gsa.eco](http://www.gsa.eco) - C.F. e P.Iva 02063430546 - Cod. dest. FE A4707H7

Accreditato Regione Umbria D.D. n.5804 All. A del 30/05/2023



# CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTI AI CENTRI DI RACCOLTA



## Figure professionali

Esperti in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

## Modalità di erogazione

Il corso si svolgerà attraverso delle lezioni frontali in presenza.

Possibilità di partecipazione in modalità FAD sincrona.

## Altre informazioni

Frequenza obbligatoria per il 75% della durata complessiva del corso.

Rilascio attestato di frequenza al superamento del questionario di apprendimento a fine corso.

## Richiedi informazioni

Siamo a disposizione per fornire maggiori informazioni sulla nostra attività formativa:

- modalità di iscrizione
- costi e modalità di pagamento

Contattaci!

## REFERENTI

Annalisa Luchetti e Sonia Rotini

Tel. 075 691743 int. 502

Mail [formazione@gsa.eco](mailto:formazione@gsa.eco)

### **G.S.A. Gestione Servizi Aziendali srl**

Via dell'Acciaio, 7b - 06134 Ponte Felcino - Perugia - Tel 075691743 - E-mail: [segreteria.gsa@gesenu.it](mailto:segreteria.gsa@gesenu.it) - PEC: [gsa.srl@pec.it](mailto:gsa.srl@pec.it)  
Web: [www.gsa.eco](http://www.gsa.eco) - C.F. e P.Iva 02063430546 - Cod. dest. FE A4707H7

Accreditato Regione Umbria D.D. n.5804 All. A del 30/05/2023

